



Vacature Financieel Administratief Medewerker

Word jij blij van boekhouden?

Dan zijn we op zoek naar jou! Heb je gedegen kennis van het voeren van administraties en denk je in journaalposten? Vind je niets zo leuk als de hele dag met cijfers en financiële gegevens bezig zijn? Ligt je focus op alles efficiënt organiseren en controleren? En denk je graag met de klant mee? Lees dan verder.

Walhout & Hoiting Administraties en Belastingen

Wij zijn een administratiekantoor in de stad Groningen met een breed klantenbestand in het kleinbedrijf. De deur staat altijd bij ons open en een lekkere kop koffie hoort daar vanzelfsprekend bij. Klanten voelen zich bij ons thuis en wij ondersteunen ze bij het verzorgen van hun administratie. Daarnaast helpen we ze met alle fiscale vraagstukken en aangiften die op hun pad komen.

Functieomschrijving

We zijn op zoek naar een financieel administratief medewerker, met aantoonbare en relevante werkervaring in onze branche. Je werkzaamheden bestaan voornamelijk uit het zelfstandig verzorgen van diverse administraties (crediteuren/debiteuren/kas-bank). Verder houd je je bezig met ondersteunende werkzaamheden bij periode-afsluitingen.

Wij bieden jou:

- Een baan voor 18-24 uur per week;
- Een marktconform salaris;
- Mogelijkheid tot uitbreiding van het takenpakket;
- Een gezellige werkomgeving.

Wij vragen van jou:

- Minimaal een afgeronde financieel-administratieve MBO opleiding (niveau 4);
- Aantoonbare en relevante werkervaring op een administratie- of accountantskantoor;
- Kennis van Exact Online en scan&herken software;
- Uitstekende beheersing van Excel en affiniteit met ICT;
- Communicatief vaardig in zowel woord als geschrift;
- Zelfstandig, flexibel, nauwkeurig en een klantgerichte instelling;
- Enthousiasme om samen onze organisatie naar een hoger niveau te tillen.

Herken jij jezelf hierin en word je blij van het tiptop verzorgen van administraties van onze klanten? Stuur ons dan een korte brief waarin je jezelf voorstelt en vertelt waarom we juist jou zoeken. Natuurlijk ontvangen we ook graag jouw CV.

We ontvangen je reactie graag per mail of post voor **20 september 2019**: info@walhoutenhoiting.nl of Postbus 5140, 9700 GC Groningen. (Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld)